**ZASADY PRZYZNAWANIA ŚRODKÓW Z KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO   
W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W WYSOKIEM MAZOWIECKIEM W 2025 ROKU**

**Podstawa prawna:**

1. ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 475 ze zm.), zwana dalej *Ustawą;*
2. rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r.   
   w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz.U. z 2018 r., poz. 117);
3. Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.).
4. ustawa z 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 702);
5. rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r.   
   Nr 53, poz. 311 ze zm.);
6. rozporządzenie Rady Ministrów z 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810);
7. ustawa z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r., poz. 1061).

**Słowniczek pojęć**

Ilekroć w niniejszych zasadach jest mowa o :

1. **KFS** – oznacza to Krajowy Fundusz Szkoleniowy;
2. **mikroprzedsiębiorstwie** – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nie przekroczył równowartości w złotych 2 milionów euro lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro (art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców);
3. **minimalnym wynagrodzeniu za pracę** – oznacza to kwotę minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników przysługującą za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy ogłaszaną na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2207.)
4. **pomocy de minimis** – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 2023/2831  
   z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu   
   o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.), oznacza to pomoc publiczną w wysokości nieprzekraczającej 300 000 euro w ciągu minionych 3 lat, która nie podlega zgłoszeniu;
5. **pracodawcy** – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 25 *Ustawy*;
6. **pracowniku** – oznacza to osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę, o której mowa w art. 2 ustawy   
   z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy;
7. **przeciętnym wynagrodzeniu** – należy przez to rozumieć przeciętne wynagrodzenie   
   w poprzednim kwartale, od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z 17 grudnia 1998 r.   
   o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1251);
8. **usługodawcy** – oznacza to wykonawcę działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy;
9. **Urzędzie** – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Wysokiem Mazowieckiem.

**§ 1**

1. KFS jest funduszem przeznaczonym na finansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy.
2. Wsparcie ze środków KFS w 2025 roku w pierwszej kolejności będzie przyznawane pracodawcom, których wnioski mieszczą się **przynajmniej w jednym z priorytetów określonych przez ministra właściwego ds. pracy:**

**Priorytet nr 1 - Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w zawodach określonych jako deficytowe na danym terenie tj. w powiecie lub w województwie.;**

**Priorytet nr 2 - Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w związku z zastosowaniem   
w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy;**

**Priorytet nr 3 - Wsparcie kształcenie ustawicznego pracodawców i ich pracowników zgodnie z potrzebami  szkoleniowymi, które pojawiły się na terenach dotkniętych przez powódź we wrześniu 2024 roku;**

**Priorytet nr 4 - Poprawa** **zarządzania i komunikacji w firmie w oparciu o zasady przeciwdziałania dyskryminacji i mobbingowi, rozwoju dialogu społecznego, partycypacji pracowniczej i wspierania integracji w miejscu pracy;**

**Priorytet nr 5 - Promowanie i wspieranie zdrowia psychicznego oraz tworzenie przyjaznych środowisk pracy poprzez m.in. szkolenia z zakresu zarządzania wiekiem, radzenia sobie ze stresem, pozytywnej psychologii, dobrostanu psychicznego oraz budowania zdrowej   
i różnorodnej kultury organizacyjnej;**

**Priorytet nr 6 - Wsparcie cudzoziemców, w szczególności w zakresie zdobywania wiedzy na temat polskiego prawa pracy i integracji tych osób na rynku pracy;**

**Priorytet nr 7 - Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji niezbędnych w sektorze usług zdrowotnych i opiekuńczych**;

**Priorytet nr 8 - Rozwój umiejętności cyfrowych;**

**Priorytet nr 9 - Wsparcie rozwoju umiejętności związanych z transformacją energetyczną**

1. W przypadku pozostawania wolnych środków w ramach przyznanego limitu Urząd może przyznać środki pracodawcom niespełniającym tych wymagań.
2. Zawody deficytowe będą identyfikowane na podstawie Barometru Zawodów 2025 dla powiatu wysokomazowieckiego oraz województwa podlaskiego.
3. Środki z rezerwy KFS w roku 2025 mogą być przeznaczone na finansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców jeżeli spełniony jest co najmniej jeden z priorytetów określonych przez Radę Rynku Pracy, tj.:

**Priorytet nr 10 - Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 50 roku życia;**

**Priorytet nr 11 - Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności;**

**Priorytet nr 12 - Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób z niskim wykształceniem;**

**Priorytet nr 13 - Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w obszarach/branżach, które powiatowe urzędy pracy określą na podstawie wybranych przez siebie dokumentów strategicznych, analiz czy planów rozwoju jako istotne dla danego powiatu czy województwa** – bez zmian w stosunku do lat ubiegłych.

1. Środki KFS mogą być przeznaczone na:
   1. określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku   
      z ubieganiem się o sfinansowania tego kształcenia ze środków KFS,
   2. kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
   3. egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie  
      umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
   4. badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
   5. ubezpieczenie od nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.
2. Środki KFS na sfinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy udzielane pracodawcom prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu prawa konkurencji Unii Europejskiej stanowią pomoc de minimis.
3. W związku z przyznaniem przez ministra właściwego ds. pracy kwoty **473.393,00** zł   
   na finansowanie kształcenia ustawicznego przy bardzo dużym zainteresowaniu pracodawców tą formą wsparcia, kierując się zasadą racjonalności i gospodarności wydatkowania środków publicznych, celem objęcia wsparciem jak największej liczby pracodawców, urząd wprowadza następujące ograniczenia w zakresie finansowania:
   1. jednej osobie może być finansowane:
      1. jedno działanie główne; albo
      2. jedno działanie główne i bezpośrednio z nim związane działania komplementarne; albo
      3. jedno działanie komplementarne, z wyłączeniem ubezpieczenia NNW; albo
      4. bezpośrednio ze sobą powiązane działania komplementarne;
   2. przez działania **główne** rozumie się:
4. określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS;
5. kursy realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą;
6. studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą;
   1. przez działania **komplementarne** rozumie się:
   2. egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych;
   3. badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu;
   4. ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.
   5. W przypadku wnioskowania o określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego, ze środków KFS finansowane może być jedynie działanie główne.
   6. Maksymalna kwota dofinansowania jednego działania dla jednego pracownika/ pracodawcy wynosi:
      1. w przypadku kursów – **7 000,00** zł;
      2. w przypadku studiów podyplomowych – **9 000,00** zł.

**§ 2**

1. O środki KFS pozostające w dyspozycji Urzędu mogą ubiegać się pracodawcy, którzy:
2. posiadają siedzibę lub prowadzą działalność na terenie działania Urzędu,
3. spełniają warunki ubiegania się o pomoc de minimis.
4. Wysokość wsparcia wynosi:
5. w przypadku **mikroprzedsiębiorstw – 100 %** kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż 300 % przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika,
6. w przypadku **pozostałych pracodawców – 80 %**  kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż 300 % przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika. Pozostałe 20 % kosztów kształcenia ustawicznego ponosi pracodawca.
7. Określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego ze środków KFS u danego pracodawcy może być finansowane maksymalnie raz w roku kalendarzowym.
8. Wsparciu podlegają tylko koszty kształcenia ustawicznego. Pozostałe koszty związane   
   z udziałem pracowników w kształceniu ustawicznym, które ponosi pracodawca,   
   np. wynagrodzenia za godziny nieobecności w pracy w związku z uczestnictwem   
   w zajęciach, koszty delegacji, dojazdu, noclegu, wyżywienia – nie mogą być finansowane.
9. Ze środków KFS nie jest możliwe finansowanie:
   1. kształcenia ustawicznego poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
   2. zajęć integracyjnych i innych działań niezwiązanych z tematyką określonej formy kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy,
   3. kosztów kształcenia ustawicznego, którego obowiązek przeprowadzenia wynika   
      z odrębnych przepisów prawa, tj.: badań wstępnych, okresowych czy też kontrolnych; szkoleń obowiązkowych dla wszystkich pracowników (np.: szkoleń BHP),
   4. kształcenia ustawicznego osoby współpracującej,
   5. formy kształcenia ustawicznego rozpoczętej przed złożeniem wniosku i podpisaniem umowy,
   6. form kształcenia ustawicznego realizowanych przez pracodawcę we własnym zakresie,
   7. usługi szkoleniowej realizowanej przez podmiot, z którym pracodawca jest powiązany kapitałowo lub osobowo; przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się w szczególności:
10. udział w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
11. posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki kapitałowej,
12. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika,
13. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
14. pozostawanie w ciągu ostatnich trzech lat w stosunku pracy lub wykonywanie   
    w ciągu ostatnich trzech lat zadań na podstawie umów cywilno-prawnych,
15. pozostawanie w stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze podmiotu świadczącego kształcenie ustawiczne; pracodawca składa oświadczenie dotyczące jego powiązań kapitałowych lub osobowych z podmiotem realizującym usługi szkoleniowe;
16. innych kierunków i form kształcenia ustawicznego niż ujęte we wniosku.
17. Finansowanie w ramach KFS przeznaczone jest dla osób świadczących pracę. Pracownik przebywający na urlopie macierzyńskim, ojcowskim, wychowawczym, bezpłatnym nie spełnia tego warunku.
18. W przypadku ubiegania się o kwotę dofinansowania powyżej 10 000 zł Urząd może żądać zabezpieczenia w postaci weksla z poręczeniem wekslowym (aval).

**§ 3**

1. Pracodawca może ubiegać się o finansowanie jeszcze nie rozpoczętej formy kształcenia. Nie dopuszcza się finansowania kształcenia rozpoczętego przed złożeniem wniosku   
   i podpisaniem umowy pracodawcy z Urzędem.
2. Wybór instytucji szkoleniowej prowadzącej kształcenie ustawiczne lub przeprowadzającej egzamin pozostawia się do dyspozycji pracodawcy. Biorąc pod uwagę fakt, iż środki KFS są środkami publicznymi i muszą być właściwie i racjonalnie wydatkowane pracodawca zobowiązany jest:
3. wybrać do realizacji kształcenia ustawicznego ofertę zewnętrznej instytucji szkoleniowej konkurencyjną merytorycznie i cenowo w stosunku do ofert innych instytucji szkoleniowych oferujących podobne szkolenie,
4. zlecić zewnętrznej instytucji szkoleniowej przeprowadzenie kursu/kursów poprzez zawarcie z nią umowy o świadczenie usług kształcenia ustawicznego,
5. przekazać świadczącemu usługę kształcenia ustawicznego informację, że:
6. kursy spełniają definicję kształcenia ustawicznego zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego zawartą w art. 44 rozporządzenia wykonawczego Rady Europy nr 282/2011 z dnia 15 marca 2011 r. ustanawiającego środki wykonawcze do dyrektywy 2006/112 WE   
   w sprawie wspólnego systemu podatku od wartości dodanej (Dz. Urz. UE L 77   
   z 23.03.2011 r., str. 1 ze zm.)
7. kursy będą finansowane ze środków KFS, tj. ze środków publicznych   
   w rozumieniu ustawy o finansach publicznych (z podaniem w jakiej części, tj. 80% lub 100%).
8. Przy rozpatrywaniu wniosku o dofinansowanie ze środków KFS uwzględniana jest:
9. zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania KFS na dany rok,
10. zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy,
11. koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania z KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku,
12. posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej   
    ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego,
13. w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego,
14. plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS.
15. Preferowane będą wnioski pracodawców, którzy nie korzystali z KFS.

**§ 4**

1. Pracodawca zainteresowany uzyskaniem środków na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy składa w Urzędzie wniosek w postaci papierowej lub elektronicznej (dokument opatrzony podpisem elektronicznym weryfikowanym profilem zaufanym lub certyfikatem kwalifikowanym).
2. Pracodawca składa *Wniosek* w terminach określonych przez Urząd.
3. Wniosek o sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników   
   i pracodawcy dostępny jest w Urzędzie (pokój nr 5) i na stronie [www.wysokiemazowieckie.praca.gov.pl](http://www.wysokiemazowieckie.praca.gov.pl), zakładka „Dla Pracodawców i Przedsiębiorców”, podzakładka „Krajowy Fundusz Szkoleniowy”.
4. Do wniosku należy dołączyć wszystkie załączniki wymienione we „Wniosku   
   o sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy”.
5. W przypadku, gdy *Wniosek* jest nieprawidłowo wypełniony, Urząd wyznacza pracodawcy termin nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni do jego poprawienia. W przypadku niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie pozostanie on bez rozpatrzenia.
6. Dofinansowanie kształcenia ustawicznego ze środków KFS ma charakter fakultatywny,   
   co oznacza, że Urząd może, ale nie musi uwzględniać *Wniosku* pracodawcy, może też uwzględnić go częściowo.
7. Pracodawca jest informowany o sposobie rozpatrzenia *Wniosku*. W przypadku negatywnego rozpatrzenia *Wniosku* odmowa jest uzasadniana. Od negatywnego rozpatrzenia *Wniosku* nie przysługuje odwołanie.
8. *Wniosek* na finansowanie ze środków KFS kształcenia ustawicznego pracownika lub pracodawcy może być złożony dopiero po rozliczeniu kosztów kształcenia ustawicznego danego pracownika lub pracodawcy wynikających z poprzednio złożonych *Wniosków*.
9. Uzasadnienie *Wniosku* w zakresie konieczności skorzystania z dofinansowania KFS powinno być logiczne i wiarygodne. W związku z tym, w sytuacjach budzących wątpliwości, szczególnie w przypadku:
10. cen kursów odbiegających od zazwyczaj spotykanych na rynku usług szkoleniowych lub rozbudowanego zakresu kursu,
11. braku pewności, czy dany podmiot faktycznie prowadzi działalność szkoleniową,
12. Urząd może poprosić pracodawcę o wyjaśnienia i szczegółowe uzasadnienie dofinansowania kształcenia ustawicznego we wskazanym przez pracodawcę podmiocie. Nieprzekonujące uzasadnienie może być podstawą negatywnego rozpatrzenia *Wniosku p*racodawcy.
13. Wniosek powinien być wypełniony w sposób czytelny. Nie należy modyfikować  
     i usuwać elementów wniosku. Ewentualne dodatkowe informacje należy sporządzić jako załącznik.
14. Nabór wniosków na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego Urząd ogłasza   
    na stronie internetowej z chwilą uzyskania informacji o otrzymaniu środków   
    na kształcenie ustawiczne.
15. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Dyrektor Urzędu zawiera  
     z pracodawcą umowę o finansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego.
16. W przypadku dużej ilości wniosków złożonych przez pracodawców znacząco przewyższających kwotę przeznaczoną na ten cel, Urząd zastrzega sobie prawo   
    do wprowadzenia dodatkowych kryteriów przy rozpatrywaniu wniosków.